

**Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Сергачский агропромышленный техникум»**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 3500СВЕ2486А2132D1288С34С794835А27101С6

Владелец: Царева Татьяна Владимировна

Действителен: с 29.10.2021 до 29.01.2023

Утверждаю
директор ГБПОУ САПТ
«01» сентября 2022

**Положение
об организации процесса формирования,
оценки и учета общих компетенций обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации процесса формирования, оценки и учета общих компетенций обучающихся (далее – Положение) в ГБОУ СПО «Сергачский агропромышленный техникум» (далее -техникум) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ (с изменениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям (далее – ФГОС),
- Уставом техникума
- Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся

1.2. Общие компетенции являются результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ПП КРС).

1.3. Формирование у обучающихся общих компетенции осуществляется в течение освоения всей ППССЗ или ППКРС в рамках освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, во внеаудиторном учебно-воспитательном процессе.

1.4. Формирование общих компетенций осуществляется с целью освоения выпускниками видов профессиональной деятельности.

2. Участники процесса организации формирования, оценки и учета общих компетенций

2.1. Обучающиеся техникума.

2.2. Кураторы групп.

2.3. Заместитель директора по учебно-производственной работе, куратор по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, методист, психолог, руководитель физического воспитания, преподаватель- организатор ОБЖ.

2.4. Преподаватели и мастера производственного обучения

3. Организация процесса формирования общих компетенций

3.1. Формирование общих компетенций студентов осуществляется в ходе образовательного процесса техникума.

3.2. Обучающиеся являются активными участниками процесса формирования общих компетенций через работу на всех видах занятий, выполнение учебных аудиторных заданий и заданий по внеаудиторной самостоятельной работе, курсовое проектирование, выполнение выпускных квалификационных работ, активное участие в научно-исследовательской деятельности, конкурсах, олимпиадах, в мероприятиях воспитательного отдела техникума.

3.3. Преподаватели учебных дисциплин и профессиональных модулей организуют учебную деятельность, разрабатывают учебно-планирующую документацию (рабочие программы, контрольно-оценочные средства), разрабатывают задания для проведения всех видов учебных занятий, самостоятельной внеаудиторной работы, курсового проектирования, выполнения выпускных квалификационных работ с учетом требований общих компетенций.

3.4. При разработке планов работы на учебный год методическая служба, воспитательный отдел техникума планируют мероприятия (встречи с выпускниками, олимпиады, конференции, беседы, форумы, конкурсы, лектории и т.п.), формирующие общие компетенции.

3.5. Кураторы планируют все виды работы с группой с учетом требований к результатам освоения ППССЗ и ППКРС в части формирования общих компетенций, в соответствии с планом мероприятий на год методической службы, воспитательного отдела техникума.

3.6. Социальный педагог и психолог на основании ведомостей сформированности общих компетенций проводят работы коррекционного характера, формируют рекомендации преподавателям и кураторам.

3.7. Кураторы на основании анализа сформированности общих компетенций, вносят предложения по планированию работы методической службы, воспитательного отдела.

4. Оценка и учет общих компетенций

4.1 Уровень освоения общих компетенций оценивается по итогам освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса в ходе промежуточной аттестации решением: «сформирована», «сформирована частично», «не сформирована»

4.2. Результаты освоения общих компетенций заносятся преподавателем в ведомость сформированности компетенций

4.3. Хранение ведомостей сформированности общих компетенций осуществляется:

- в учебной части в комплекте с документами промежуточной аттестации групп.

4.4. В отделе воспитательной работы хранятся отчеты психолога о проведенных диагностических мероприятиях.